

SPONSOR DEAL WITH ACES





ACES

By phone – toll free:

866.401.8910

Email:

info@dealwithaces.com

Website:

<https://dealwithaces.com/>

Address:

14258 Creek Run Drive

Riverview

FL 33579





Marene Stang

ARO

A Cultural Exchange Service

Email:

marene@dealwithaces.com

Phone:

561-603-8763

Skype:

marene.stang







01 **FLIGHT INFORMATION**

02 **ARRIVAL CHECK IN**

03 **BI- WEEKLY UPDATE**

04 **INSURANCE**



01

FLIGHT INFORMATION



Adjuntar el PDF de tu boleto aéreo (ida y retorno)

1 Boleto aéreo Adjunta en PDF tu boleto aéreo *

Seleccionar archivo Ningún archiv...seleccionado

[IRINA_GONZALES_-1.pdf](#) (99k) ✕

2 Boleto aéreo Adjunta en PDF tu boleto aéreo

Seleccionar archivo Ningún archiv...seleccionado

[IRINA_GONZALES_-2.pdf](#) (99k) ✕

3 Boleto aéreo Adjunta en PDF tu boleto aéreo

Seleccionar archivo Ningún archiv...seleccionado

Adjuntar tu itinerario de vuelo y bus (si fuera el caso) en My Dargui dentro de los (03) tres días hábiles después que la embajada indique que el pasaporte visado está “listo para retirar”.

De no adjuntar el itinerario en My Dargui, cualquier problema que esto causara será de tu entera responsabilidad.



02

ARRIVAL CHECK IN



The screenshot shows the ACES website interface. At the top, there is a navigation menu with links for Home, Employers, Recruiters, Participants, and Contact Us. Below the navigation is a blue header with the text 'Participant Initial Check In'. The main content area is divided into two columns. The left column contains the 'Initial Check In' section, which includes a brief description of the program, a 'Name and SEVIS Information' form with fields for Name (First and Last) and SEVIS Number, and a 'Confirm Travel Plans' section. The right column contains a 'Find' menu with a list of links: Home, Employers, Support Staff Program, Camp Counselor Program, Employer Resource Page, Register, Recruiters, Apply Now, Recruiter Agreements Upload, Participants, Camp Counselor Program, Summer Work Travel Program, J1 Participant Resource Page, Check-in & Sponsor Updates, and Contact Us.

Para realizar tu *“arrival check in”*, debes ingresar a: <https://dealwithaces.com/check-sponsor-communication/>

No olvides que el *“arrival check-in”* **se debe realizar** dentro de los **(03) tres primeros días** que te encuentres en los **Estados Unidos**.

Completar tu *“arrival check in”*, activará tu *“insurance”*. Recuerda que la cobertura de tu tarjeta de asistencia (*insurance*) no se activará, hasta que completes tu *“arrival check in”*.



03

BI- WEEKLY UPDATE



Home Employers Recruiters Participants Contact Us

Participant Bi-Weekly Update

Home / Participant Bi-Weekly Update

Bi-Weekly Update

This form keeps your sponsor updated on your program details. Be sure to list cultural exchange activities that you have taken part in such as concerts, tourist sites, shopping, boat tours, etc. Pictures are welcome and will be submitted into a photo contest at end of season. If there are concerns that come up, this also offers you the opportunity to alert your sponsor of issues and concerns so that you can be assisted.

Name and SEVIS Information

Please input the name exactly as it appears on form DS2019

Name *

First

Last

SEVIS Number *

(# above the bar code on your form DS2019, beginning with 900...)

Email *

US Phone *

Find:

- > Home
- > Employers
 - > Support Staff Program
 - > Camp Counselor Program
 - > Employer Resource Page
- > Register
- > Recruiters
 - > Apply Now
 - > Recruiter Agreements Upload
- > Participants
 - > Camp Counselor Program
 - > Summer Work Travel Program
 - > J1 Participant Resource Page
 - > Check-in & Sponsor Updates
- > Contact Us

- Para realizar tu “*bi-weekly update*”, debes ingresar a: <https://dealwithaces.com/bi-weekly-update/>
- Cada quincena deberás reportarte con el Sponsor, a través de su link - “*bi-weekly update*”
- Completar tu “*bi-weekly update*” en el plazo indicando por el Sponsor.
- Tener en cuenta que, de no realizar tu “*bi-weekly update*”, el Sponsor podría cancelar tu programa.



04

INSURANCE

[Watch video about medical treatment](#)



 SECUTIVE

Website:

www.esecutivo.com/MyInsurance/

Policy Number:

BUL00067

GBG ASSIST

Contact Information:

Phone: 18008174345

Email: gbgassist@gbg.com

RECOMENDACIONES

- Revisar tu correo electrónico todos los días.
- Cada vez que envíes un correo electrónico a tu Sponsor, te recomendamos ponernos en copia para poder guiarte y/o ayudarte.
- Cuando envíes un correo electrónico tu Sponsor, deja tu nombre completo en el asunto. Ejemplo: *John Smith, Hilton – Question about SEVIS.*
- Si te comunicas con el Sponsor mediante teléfono y te manda a mensaje de voz, deja tu número de teléfono y nombre completo para que ellos se comuniquen contigo lo antes posible.
- La póliza de la tarjeta de asistencia te proporciona coberturas contra riesgos típicos que puedan sufrir los viajeros internacionales. Estas coberturas te sirven en caso de: accidentes, enfermedades repentinas y/o más eventualidades que puedan suscitarse dentro de tu estancia en el extranjero. Asimismo, como se trata de una póliza de seguro de viaje para una permanencia temporal en el extranjero; está sujeta a algunas limitaciones y exclusiones.
- Para más información sobre tu “insurance” revisa tu correo electrónico. En caso que aún no te envíen la información comunícate con tu Sponsor a través del correo electrónico con copia a nosotros para poder ayudarte.

#ViveLaExperiencia



GRACIAS

