

Carta dirigida a migraciones



VAMOS A INDICAR EL PASO A PASO PARA CREAR LA SOLICITUD EN MESA DE PARTES

PASO 1

Buscar en Google: migraciones Perú - mesa de partes o dar clic [aquí](#)

Crear una cuenta en caso no tengas una

The screenshot shows a verification form with the following fields: a radio button for 'Peruano' (selected) and 'Extranjero'; a 'Número de DNI' field with a person icon; 'Fecha de nacimiento' and 'Fecha de emisión' fields with calendar icons; a 'Lugar de nacimiento' section with a checkbox for 'Nacido en el extranjero'; dropdown menus for 'Departame...', 'Provincia', and 'Distrito'; a 'OWQPVS' field with a refresh icon and a 'Código CAPTCHA' field; and a blue 'VERIFICAR' button at the bottom.

The screenshot shows the 'MESA DE PARTES' section of the migration website. A yellow arrow points to the 'MESA DE PARTES' link in the top navigation bar. Below the navigation, there is a search bar with the text '¿QUÉ ESTÁS BUSCANDO?' and a text input field with the placeholder 'Escribe aquí...'. A sidebar on the left contains a menu with various options like 'HISTORIAL DE TRÁMITES', 'PERMISO DE TIERRA', 'SOLICITUD DE CALIDAD MIGRATORIA', etc.

PASO 2

Dar click en mesa de partes

PASO 3

En esta sección, deben indicar lo siguiente:

The screenshot shows a form with three dropdown menus: 'Tipo de Solicitud', 'Sub-Tipo', and 'Seleccione una dependencia'. The selected values are 'Solicitudes generales', 'Solicitudes general', and 'Lima' respectively.

Tipo de solicitud: **Solicitudes generales**

Sub-tipo: **Solicitudes general**

Dependencia: **Lima**

PASO 4 Descargar y completar el formulario

The screenshot shows a form for requesting a migration appointment. It includes the logo of the Superintendencia Nacional de Migraciones, the title 'SEÑORES DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE MIGRACIONES', and fields for personal information: 'Yo, _____ de nacionalidad _____, identificado con Pasaporte , Carné de Extranjería , DNI o Cédula N° _____, con domicilio en _____'. Below this are sections for 'FUNDAMENTOS: (Consignar los hechos y la base legal si considera necesario)', 'DOCUMENTOS: (Documentos a adjuntar)', and a date field 'Lima, ____ de ____ del 2020.'. There is a line for 'FIRMA' and a footer with contact information: '*Datos de llenado obligatorio, para trámite virtual', 'Correo electrónico: _____', and 'Celular N°: _____'.

Fundamentos:

Debes indicar el motivo por el cual están solicitando una cita anticipada en migraciones - Motivo "Work and travel temporada 2024 - 2025"

Documentos:

Indicar los documentos presentados

- Carta dirigida a migraciones
- Contrato de prestación de servicios
- Voucher de pago
- Voucher de inscripción

Importante:

Imprimir el documento y llenarlo a mano. Luego deben escanearlo y presentarlo en PDF

PASO 5

En esta sección, Indicar lo siguiente:





Asunto de la solicitud	
Tipo de documento	N° de Folios
Requerido	

Asunto de solicitud: **Solicitud para obtener una cita en migraciones**

Tipo de documento: **Carta**

N° de folios: **Sumatoria de todos los documentos**

PASO 6 Descargar y completar el formulario

Adjuntar documento principal (sólo PDF)		
Tamaño máximo de archivo: 10 MB		
Adjuntar anexo (sólo PDF y opcional)		
Tamaño máximo de archivo: 10 MB		

Documento principal: Formulario principal

Adjuntar anexo: Adjuntar los 4 documentos indicados en un solo PDF

INDICACIONES ADICIONALES

Donde indica N° de folios

Es la suma de todos los documentos presentados, ejemplo.

Documento principal: 1 cara

Anexos (Voucher de pago a migraciones, voucher de inscripción al programa, contrato de prestación de servicios y carta dirigida a migraciones): 40 páginas (En un solo PDF)

El número que deben colocar sería 41 **(ejemplo)**

La oficina de migraciones no indicó que estos trámites pueden ser revisados en un plazo de **30 de días**. Sin embargo, es posible que puedan comunicarse contigo antes del plazo determinado.

Una vez que finalices la solicitud, te van a brindar un código, lo debes guardar para hacer la consulta sobre el trámite

INFORMACIÓN DE CONTACTO

En caso hayan más dudas, puedes comunicarte con la **oficina de migraciones**

Teléfono: 1800 (central telefónica Aló Mac)

Horario de atención: Lunes a domingo

08:00a.m a 08:00p.m

